

# SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego  
prowadzonego w trybie podstawowym  
o wartości określonej mniejszej niż progi unijne  
zamówienie na usługi społeczne art. 359 pkt 2

---

**Przedmiot zamówienia:**

***Kompleksowe usługi ratownictwa wodnego  
na potrzeby  
Mareckiego Centrum Edukacyjno Rekreacyjnego***

---

**Numer referencyjny: MIM.3.2023**



## **KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH NA PODSTAWIE PRZEPISÓW PRAWA**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Mareckie Inwestycje Miejskie Sp. z o.o., ul. Wspólna 40, 05-270 Marki;
- kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych: [iod@mareckieinwestycje.pl](mailto:iod@mareckieinwestycje.pl);
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO - wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa tj. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) w celu związanym z postępowaniem o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego.
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.), dalej „ustawą Pzp”;
- Administrator nie przekazuje Pana/Pani danych do państw trzecich tj. poza terytorium EOG (obejmujący Unie Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię);
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

Wykonawca zobowiązuje się poinformować w imieniu Zamawiającego wszystkie osoby fizyczne kierowane do realizacji zamówienia oraz osoby prowadzące działalność gospodarczą, które zostaną wskazane jako podwykonawca, a których dane osobowe zawarte są w składanej ofercie lub wniosku, lub jakimkolwiek oświadczeniu, załączniku i dokumencie składanym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, lub na etapie przed podpisaniem umowy, albo na etapie wykonywania umowy w sprawie zamówienia publicznego o:

- fakcie przekazania danych osobowych Zamawiającemu;
- przetwarzaniu danych osobowych przez Zamawiającego.

Na mocy art. 14 RODO, Wykonawca zobowiązuje się wykonać w imieniu Zamawiającego obowiązek informacyjny wobec osób, o których mowa w ust. 4, przekazując im treść klauzuli informacyjnej, o której mowa w ust. 3, wskazując jednocześnie tym osobom Wykonawcę jako źródło pochodzenia danych osobowych, którymi dysponował będzie Zamawiający.



---

## *Rozdział I. Informacje o zamawiającym*

---

1. Mareckie Inwestycje Miejskie Sp. z o.o. wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. ST. Warszawy XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000429387, NIP 125-161-62-59, REGON: 14607127
  2. Siedziba: ul. Wspólna 40, 05-270 Marki
  3. Strona internetowa: [www.mareckieinwestycje.pl](http://www.mareckieinwestycje.pl)
  4. Adres poczty elektronicznej: [zam.publiczne@mareckieinwestycje.pl](mailto:zam.publiczne@mareckieinwestycje.pl)
  5. Telefon: 22 100 23 33
  6. Godziny pracy zamawiającego: poniedziałek - piątek 8:00 – 16:00
- 

## *Rozdział II. Tryb i podstawa prawna udzielenia zamówienia*

---

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1, ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.), zwana dalej „ustawą Pzp”, a także wydanymi na podstawie niniejszej ustawy rozporządzeniami wykonawczymi.
  2. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej specyfikacji warunków zamówienia (zwaną dalej SWZ), zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 

## *Rozdział III. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami*

---

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje oraz inne dokumenty będą udostępnione na platformie zakupowej pod adresem:  
<https://mareckieinwestycje.logintrade.net/rejestracja/przetargi.html>  
zwanej dalej platformą zakupową.
  2. Wymagania techniczne, które muszą spełniać urządzenia informatyczne w celu korzystania z platformy zakupowej opisane zostały na stronie internetowej pod adresem <https://mareckieinwestycje.logintrade.net/rejestracja/regulamin.html>  
Zapisy niniejszego regulaminu obowiązują wykonawcę.
  3. Logowanie do platformy zakupowej:  
[https://mareckieinwestycje.logintrade.net/rejestracja/?do\\_not\\_show\\_cookie\\_info=true](https://mareckieinwestycje.logintrade.net/rejestracja/?do_not_show_cookie_info=true)
  4. Korzystanie z platformy zakupowej jest **bezpłatne**.
  5. Pełną obsługę techniczną platformy zakupowej świadczy firma **Logintrade S.A.**
  6. W przypadku ewentualnych problemów technicznych prosimy o kontakt z infolinią techniczną: +48 71 787 37 57; +48 71 787 35 34; +48 71 787-37-27; e-mail: [helpdesk@logintrade.net](mailto:helpdesk@logintrade.net).
- 

## *Rozdział IV. Oferty częściowe, wariantowe, zamówienia polegające na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych*

---

1. Zamawiający **nie przewiduje** możliwości składania ofert częściowych.

2. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający **nie przewiduje** wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
4. Zamawiający przewiduje powierzenie wybranemu wykonawcy usług, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp, polegające na powtórzeniu podobnych usług (zwłaszcza powierzenie usługi ratownictwa wodnego poza terminem realizacji) do wysokości 20% szacowanej wartości przedmiotu zamówienia. W przypadku powierzenia ww. zamówień Zamawiający i Wykonawca ustalą wspólnie wysokość wynagrodzenia, jednak kwotą wyjściową będzie wynagrodzenie za godzinę pracy (odpowiednio ratownika i koordynatora ratowników).

---

## *Rozdział V. Terminy wykonania zamówienia*

---

1. Termin wykonania przedmiotu zamówienia od dnia podpisania umowy do dnia 9.10.2025 r.
2. Usługa ratownictwa wodnego będzie realizowana od 9.10.2023 r. do dnia 9.10.2025 r.

---

## *Rozdział VI. Opis przedmiotu zamówienia*

---

### **CPV:**

**75252000-7**                      *usługi ratownictwa*

**71317200-5**                      *usługi z zakresu zdrowia i bezpieczeństwa*

1. Przedmiotem zamówienia są kompleksowe usługi ratownictwa wodnego na potrzeby Mareckiego Centrum Edukacyjno Rekreacyjnego (zwanego dalej MCER) oraz opracowanie analizy zagrożeń, o której mowa w art. 4 ust. 1 pkt 1 ustawy o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do SWZ.
2. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań zgodnie z art. 60 i art. 121 ustawy Pzp.
  - 1) **Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonywania przedmiotu zamówienia** (umowy zlecenia z osobami fizycznymi nieprowadzącymi działalności gospodarczej nie są podwykonawstwem);
  - 2) Zgodnie z art. 462 ust. 8 ustawy Pzp powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia;
  - 3) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w formularzu ofertowym części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę nazw (firm) ewentualnych podwykonawców – jeżeli są już znani na tym etapie (art. 462 ust. 2 ustawy Pzp).
3. Warunki realizacji przedmiotu zamówienia wskazano we wzorze Umowy stanowiącym Załącznik Nr 6 do SWZ.

---

## Rozdział VIII. Warunki udziału w postępowaniu

---

1. Zgodnie z art. 7 pkt. 30) przez „wykonawcę” rozumie się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
2. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
  - 1) spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, Wykonawca spełni ten warunek jeżeli wykaże, że:
    - a) posiada aktualną decyzję ministra właściwego do spraw wewnętrznych wyrażającą zgodę na wykonywanie usług w zakresie ratownictwa wodnego, wydaną na podstawie ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. (Dz. U. z 2023 r. poz. 714 z późn. zm.) o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych,
    - b) posiada wpis do rejestru jednostek współpracujących z systemem Państwowe Ratownictwo Medyczne (PRM), o którym mowa w art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz.U. z 2022 r., poz. 1720 z późn. zm.) z obszarem działania obejmującym gminę Marki.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie warunek jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców posiada oba uprawnienia i zrealizuje usługę do realizacji której te uprawnienia są wymagane). Nie dopuszcza się polegania na potencjale podmiotu trzeciego przy spełnianiu niniejszego warunku.

- 2) zdolności technicznej lub zawodowej. Wykonawca spełni ten warunek jeśli:
  - a) w okresie ostatnich **trzech lat** przed upływem terminu składania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał należycie **co najmniej 2 usługi** w zakresie ratownictwa wodnego zrealizowane na pływalniach lub kąpieliskach, o wartości nie mniejszej niż 200 000,00 zł brutto każda z usług.

Za usługę odpowiadającą przedmiotowi zamówienia zamawiający uzna następującą usługę (jednorazową lub sukcesywną – w ramach jednego kontraktu/umowy) – świadczenie usług w zakresie bezpieczeństwa osób przebywających na terenie pływalni krytej lub kąpielisk trwających nie krócej niż 6 miesięcy, o wartości nie mniejszej niż 200 000 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych 00/100) brutto zrealizowanej usługi.

W przypadku podania wartości usługi w walucie innej niż zł, w celu oceny spełniania ww. warunku Zamawiający dokona przeliczenia wskazanej kwoty na zł według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego obowiązującego w dniu powierzenia tego zamówienia.

Podmiot na podstawie którego wykonawca wykaże spełnianie warunku doświadczenia musi bezpośrednio wykonywać przedmiot zamówienia. Odstępstwo od tej reguły jest możliwe wyłącznie w sytuacji zaprzestania działalności tego wykonawcy.

b) dysponuje lub będzie dysponował co najmniej 15 osobami, które spełniają następujące warunki:

- posiadającymi kwalifikacje ratownika wodnego w rozumieniu przepisów ustawy o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych;
- posiadającymi ważne zaświadczenie o ukończeniu kursu w zakresie kwalifikowanej pierwszej pomocy i uzyskaniu tytułu ratownika;
- posiadającymi dokument potwierdzający posiadanie kwalifikacji przydatnych w ratownictwie wodnym zgodnie z ROZPORZĄDZENIEM MINISTRA SPRAW WEWNĘTRZNYCH I ADMINISTRACJI z dnia 23 września 2021 r. w sprawie kwalifikacji przydatnych w ratownictwie wodnym
- posiadającymi aktualne badania lekarskie potwierdzające zdolność do wykonywania pracy na stanowisku ratownika wodnego,
- posiadającymi aktualne badania do celów sanitarno-epidemiologicznych
- posiadającymi aktualnym zaświadczeniem o odbyciu szkolenia BHP
- posiadającymi minimum 6 miesięczne doświadczenie zawodowe w wykonywaniu ratownictwa wodnego,
- niekaralnymi,
- niewpisanymi do żadnego z Rejestrów Sprawców na Tle Seksualnym.

Wskazane osoby będą wykonywały przedmiot zamówienia pełniąc zadania ratowników.

3) dysponuje **dedykowaną 1 osobą**, która będzie pełniła funkcję **koordynatora ratowników** (*kierowanie pracownikami poprzez bezpośredni i osobisty nadzór nad prawidłowym i terminowym wykonywaniem przedmiotu zamówienia w zakresie obsługi ratowniczej*) i która spełnia następujący wymóg:

- posiada co najmniej 3 letnie doświadczenie zawodowe na stanowisku osoby kierującej pracownikami wykonującymi ratownictwo wodne,
- jest niekaralny,
- nie jest wpisana do żadnego z Rejestrów Sprawców na Tle Seksualnym.

Wskazana osoba będzie wykonywała przedmiot zamówienia pełniąc zadania koordynatora ratowników.

Zakazuje się łączenie funkcji ratownika i koordynatora ratowników – tzn. wykonawca w celu spełnienia ww. warunków musi dysponować 16 osobami (15 – ratownicy, 1 – koordynator ratowników).

3. Zamawiający wymaga aby osoby wskazane w Wykazie osób uczestniczyły w realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Osoby proponowane na wyżej wymienione stanowiska, muszą posługiwać się językiem polskim w stopniu umożliwiającym swobodne porozumiewanie się w mowie i piśmie.
5. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcie gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
6. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nim stosunków prawnych.
7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby

- wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
8. W przypadku Wykonawców składających ofertę wspólnie, lub wykonawców polegających na potencjale podmiotów trzecich:
    - 1) warunki wymienione w ust. 1 pkt 2 muszą być spełnione przez jednego z wykonawców składających ofertę wspólną (zakaz tzw. sumowania potencjałów);
    - 2) warunek wymieniony w ust. 1 pkt 1 musi być spełniony przez każdego z wykonawców składających ofertę wspólną (zakaz tzw. sumowania potencjałów);
    - 3) warunek wymieniony w ust. 1 pkt 3 może być spełniony łącznie przez wykonawców składających ofertę wspólną lub podmiot/podmioty, na potencjale którego polega wykonawca (dopuszczenie sumowania potencjałów).
    - 4) warunek wymieniony w ust. 1 pkt 4 może być spełniony łącznie przez wykonawców składających ofertę wspólną lub podmiot/podmioty, na potencjale którego polega wykonawca (dopuszczenie sumowania potencjałów).
  9. Ten z wykonawców, na podstawie którego spełniany jest warunek wiedzy i doświadczenia będzie realizował zakres przedmiotu zamówienia polegający na ratownictwie wodnym.

---

## **Rozdział IX. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 i 109 ustawy Pzp**

---

1. O udzielenie niniejszego zamówienia publicznego ubiegać się mogą wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania.
2. Z postępowania wyklucza się wykonawców w stosunku do których zachodzi jedna lub więcej przesłanek określonych art. 108 ust. 1 lub art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 5, 7.
3. W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający wykluczy Wykonawcę zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r. poz. 1497).

---

## **Rozdział X. Wykaz podmiotowych środków dowodowych**

---

1. Niżej wymienione oświadczenia lub dokumenty wykonawcy składają wyłącznie w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej lub poczty elektronicznej.
2. Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym **w załączniku nr 3 do SWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniu potwierdzające brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, stanowią dowód tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe, zgodnie z art. 125 ust. 1.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie, o którym mowa w rozdz. X. 2 niniejszej SWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.
4. Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp oświadczenia, z którego wynika, jaki zakres przedmiotu zamówienia



wykonają poszczególni wykonawcy. Złożenie oświadczenia **wymagane jest** tylko w przypadku **wykonawców wspólnie ubiegających** się o udzielenie zamówienia. Treść oświadczenia zawarta jest w formularzu oferty.

5. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdz. X. 2 niniejszej SWZ.
6. Wykonawca, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, przedstawia podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w rozdz. X. 2 niniejszej SWZ dotyczące tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.
7. Wykonawca, który polega na podwykonawcach niebędących podmiotami udostępniającymi zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, przedstawia podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w rozdz. X. 2 niniejszej SWZ dotyczące tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.
8. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
  - 1) W celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w rozdziale VIII SWZ:
    - a) decyzja ministra właściwego do spraw wewnętrznych wyrażającą zgodę na wykonywanie usług w zakresie ratownictwa wodnego, wydaną na podstawie ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1482 ze zm.) o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych,
    - b) wpis do rejestru jednostek współpracujących z systemem Państwowe Ratownictwo Medyczne (PRM), o którym mowa w art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz.U. z 2017 r., poz. 2195 z póź. zm.) z obszarem działania obejmującym gminę Marki;
    - c) **wykazu usług** wykonanych nie wcześniej niż w okresie 3 ostatnich lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty (**wykaz wg wzoru załącznika nr 4 do SWZ**);
    - d) **wykazu osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami drogowymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami

**(wykaz osób wg wzoru załącznika nr 5 do SWZ);**

2) W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu:

- a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:
  - art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej "ustawą",
  - art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,
  - sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
- b) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
- c) zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności.

9. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, dokumenty podmiotowe, jaki zobowiązany jest złożyć dokumenty wskazane w rozporządzeniu z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawców.

10. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymagane jest pełnomocnictwo ustanawiające pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.

---

## *Rozdział XI. Wadium*

---

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium.

2. Przystępując do niniejszego postępowania, każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości: 20 000,00 zł.
3. Wadium należy wnieść w formach przewidzianych w art. 97 ust. 7 ustawy.
4. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.
5. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu, za termin wniesienia uznaje się chwilę uznania kwoty na rachunku Zamawiającego. Wymagany jest przelew (niedopuszczalna jest wpłata gotówkowa).
6. Wadium w pieniądzu należy przelać na rachunek Zamawiającego:  
nr rachunku  
79 1240 6074 1111 0010 7731 0892 bank PeKaO S.A.  
z dopiskiem na przelewie: „wadium - postępowanie nr MIM.3.2023 ratownictwo wodne”.
7. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądz – dokument należy dołączyć do oferty w **oryginale** w formie dokumentu elektronicznego (wskazany kwalifikowany podpis elektroniczny wystawcy tego dokumentu (Gwaranta)) - w treści winna zostać zawarta informacja, iż wycofanie przez Wykonawcę wadium przed upływem jego okresu ważności może odbyć się tylko za zgodą Zamawiającego. W przypadku wnoszenia wadium w pozostałych dopuszczalnych formach określonych w pkt 3 powyżej, beneficjentem takich dokumentów musi być Mareckie Inwestycje Miejskie Sp. z o.o., ul. Wspólna 40, 05-270 Marki, a złożone poręczenie lub gwarancja muszą zawierać w swojej treści zobowiązanie zgodne z art. 98 ust. 6 ustawy.
2. Wadium w formie niepieniężnej musi dotrzeć do zamawiającego przed terminem składania ofert. Pożądane jest, aby oryginał wadium w tej formie przekazać razem z ofertą (np. skompresować do formatu ZIP razem z podpisaną ofertą). Zamawiający dopuszcza przekazanie wadium w ww. formie za pomocą poczty elektronicznej (na adres biuro@mareckieinwestycje.pl)
3. Zamawiający sugeruje, aby w celu przygotowania wadium w formie niepieniężnej zapoznać się z opinią UZP Zasady wnoszenia niepieniężnych form wadium przez wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówień publicznych w postępowaniach wszczętych po dniu 17 października 2018 r. (zwłaszcza pkt 6. Wniesienie wadium w postępowaniu prowadzonym elektronicznie).
4. Dokument wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia winien zawierać bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta/poręczyciela zapłaty wymaganej kwoty wadium, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty wadium, powstałe na skutek okoliczności określonych w ustawie. W dokumencie gwarancji/poręczenia gwarant/poręczyciel nie może uzależniać dokonania wypłaty od spełnienia przez beneficjenta dodatkowych warunków np. żądanie przesłania wezwania zapłaty za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek beneficjenta/zamawiającego, albo przedłożenia dodatkowych dokumentów (oprócz dokumentów potwierdzających umocowanie osób podpisujących żądanie wypłaty).
5. Nie wniesienie wadium w terminie lub w sposób określony w SWZ, spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 14 ustawy.

---

## *Rozdział XII. Termin związania z ofertą*

---

1. Wykonawca jest związany złożoną ofertą do dnia **04.10.2023 r.**
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

---

### *Rozdział XIII. Sposób przygotowywania ofert*

---

1. Złożenie oferty jest tożsame z uzyskaniem przez wykonawcę wszelkich informacji niezbędnych do sporządzenia oferty i akceptacją warunków zamówienia. Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia i być zgodna z wymaganiami SWZ oraz ustawy.
2. Do oferty, której wzór stanowi **załącznik nr 2 do SWZ** - Formularz ofertowy, muszą być załączone:
  - a) formularze cenowe stanowiące załączniki do formularza ofertowego;
  - b) oświadczenia wymienione w rozdziale X. 1-3 SWZ (**wg wzoru załącznika nr 3 do SWZ**);
  - c) **oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby** - zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia zasobów, w przypadku, gdy wykonawca wykazuje zasoby innych podmiotów w celu spełnienia warunków, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp
  - d) pełnomocnictwo do złożenia oferty w przypadku, gdy uprawnienie do reprezentacji wykonawcy nie wynika z dokumentów rejestrowych. Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem;
  - e) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia: oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 oraz pełnomocnictwo ustanawiające pełnomocnika do reprezentacji ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.
3. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
4. Ofertę sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5. Ofertę wraz z dokumentami należy złożyć w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
6. Wszystkie dokumenty własne i załączniki muszą być podpisane przez wykonawcę lub przez należycie umocowanego jego przedstawiciela.
7. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały **sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem**

**osobistym<sup>1</sup>, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.**

8. Zmiany lub poprawki w treści oferty i załączników muszą być podpisane lub parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
9. Ofertę wraz z załącznikami należy składać poprzez platformę zakupową.
10. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za nieprawidłowe skierowanie lub zamieszczenie na platformie zakupowej oferty wykonawcy.
11. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
12. Wykonawca może zastrzec, że załączone do oferty dokumenty zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania. Zastrzeżone dokumenty powinny być załączone odrębnym plikiem opisanym: „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”. Do oferty należy także dołączyć uzasadnienie, w którym wykonawca wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
13. **W przypadku przekazywania dokumentów elektronicznych stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa za pośrednictwem używanej w postępowaniu Platformy zakupowej, Wykonawca powinien w okienku dodawania pliku określić TYP DOKUMENTU jako „Tajemnica przedsiębiorstwa”**
14. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niewłaściwe zabezpieczenie (oznaczenie/opisanie) przez wykonawcę dokumentów określonych jako zastrzeżone.
15. Zamawiający zwraca uwagę, iż umowy w sprawach zamówień publicznych „są jawne i podlegają udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej”, w związku z czym zastrzeżenie jako tajemnicy przedsiębiorstwa informacji wynikających z zawartej umowy o udzielenie zamówienia publicznego, jest bezpodstawne.
16. Zamawiający informuje, że w sytuacji gdy wykonawca będzie przedstawiał wyjaśnienia lub oświadczenia lub dokumenty lub inne informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa o ile zostaną wobec nich wypełnione odpowiednio przesłanki określone powyżej.
17. Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.

---

#### **Rozdział XIV. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej**

---

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia w tym, składanie ofert, odbywa się za pośrednictwem platformy zakupowej. Wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej.

---

<sup>1</sup> Podpis osobisty – zaawansowany podpis elektroniczny w rozumieniu art. 3 pkt 11 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylającego dyrektywę 1999/93/WE, weryfikowany za pomocą certyfikatu podpisu osobistego.

2. Zamawiający określa informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych: przekazywany przez wykonawcę plik zawierający ofertę jest zaszyfrowany przez platformę zakupową bez możliwości jego otwarcia przez zamawiającego przed upływem terminu otwarcia ofert.
3. Za datę przekazania wymienionych oświadczeń lub dokumentów przyjmuje się datę i godzinę zarejestrowania ich na platformie zakupowej po stronie zamawiającego.
4. Zamawiający wskazuje następujący format przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf.
5. Zamawiający informuje, że platforma zakupowa umożliwia jednorazowe przesłanie plików o łącznej wielkości nieprzekraczającej 150 MB. W związku z tym większe pliki zaleca się skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP) w celu nieprzekroczenia tej wielkości.
6. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
7. Wnioski o wyjaśnienie treści SWZ należy przysyłać za pośrednictwem platformy zakupowej. Wyjaśnienia, odpowiedzi, modyfikacje, przy spełnieniu odpowiednich przesłanek, zostaną opublikowane na platformie zakupowej. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi lub wprowadzonych zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść późniejszego oświadczenia zamawiającego.
8. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w niniejszej SWZ.
9. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument, oznaczone jest symbolem **MIM.3.2023**
10. Wykonawcy proszeni są o powoływanie się na ten symbol we wszystkich kontaktach z przedstawicielami prowadzącego postępowanie.
11. Osobą upoważnioną do kontaktów z wykonawcami jest **Wojciech Reutt**.
12. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej.
13. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U.2020.2452)
14. W postaci elektronicznej sporządza się zwłaszcza oferty, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, **pełnomocnictwa**.



## Rozdział XV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w postaci elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej zamieszczonej pod adresem:
2. <https://mareckieinwestycje.logitrade.net/rejestracja/przetargi.html> , nie później niż do dnia **05.09.2023 r. do godz. 09:00**
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **05.09.2023 roku o godzinie 10:00.**
4. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

## Rozdział XVI. Kryteria oceny ofert

1. Przy wyborze oferty zamawiający kierować się będzie następującymi kryteriami

| Lp. | Nazwa kryterium  | Waga kryterium | Szczegółowy opis, wzór   | Uwagi, objaśnienia  |
|-----|--|----------------|--|---|
| 1   | <b><u>Cena (K<sub>C</sub>)</u></b>                     | <b>85%</b>     | $K_C = \frac{C_N}{C_{OB}} \times 85$   | KC-ilość punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium cena<br>C <sub>N</sub> -najniższa z zaofferowana cena, spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu<br>C <sub>OB</sub> – cena zaofferowana w ofercie badanej   |
| 2   | <b><u>Termin płatności faktury (K<sub>T</sub>)</u></b> | <b>15%</b>     | K <sub>T</sub> =<br>14 dni – 0 pkt.<br>21 dni – 6,6 pkt.<br>30 dni – 15 pkt. | Zamawiający przewiduje <b>minimalny termin płatności faktury wynoszący 14 dni, a maksymalny 30 dni.</b> W przypadku gdy wykonawca w formularzu ofertowym nie zaznaczy żadnego terminu płatności lub zaznaczy większą liczbę terminów, zamawiający przyjmie, że wykonawca zaofferował minimalny termin płatności i nie przyzna w tym kryterium punktów |

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska **najwyższą** liczbę punktów, będącą sumą wartości **K<sub>C</sub>** i **K<sub>T</sub>** , według dwóch kryteriów opisanych powyżej.
4. Maksymalna łączna liczba punktów, jaką może uzyskać wykonawca wynosi 100 pkt.
5. Obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, chyba że będzie to decydowało o kolejności wykonawców.
6. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej przy wykorzystaniu aukcji elektronicznej.

---

## Rozdział XVII. Opis sposobu obliczenia ceny

---

1. Wykonawca określa cenę oferty poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym:
  - 1) ryczałtowej kwoty bez podatku VAT za jedną osobogodzinę pełnienia pracy ratownika wodnegooraz
  - 2) ryczałtowej ceny za jedną osobogodzinę pełnienia pracy koordynatora ratowników,
  - 3) cenę za wykonanie analizy zagrożeń, o której mowa w art. 4 ust. 1 pkt 1 ustawy o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych.

Następnie wykonawca przemnoży te kwoty przez wartość z kolumny 3. Otrzymaną wartość powiększy o podatek VAT, a następnie zsumuje poszczególne wartości otrzymując cenę oferty. Łączna cena podana w ofercie służyć będzie jedynie do porównania ofert, rozliczenia prowadzone będą w oparciu o faktycznie przepracowana liczbę godzin.

4. **UWAGA! Wartość z VAT za wykonanie analizy zagrożeń nie może być większa niż 0,7% ceny oferty!**
5. Wszystkie ceny podane w formularzu ofertowym powinny być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie koszty i ryzyka związane z realizacją przedmiotu zamówienia. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji, jak również w niej nieujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia.
7. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN). Rozliczenia między zamawiającym i wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.
8. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy doprzedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
9. W cenie oferty wykonawca musi uwzględnić minimalne wynagrodzenie za pracę i minimalne stawki godzinowe obowiązujące w przyszłości (w okresie realizacji przedmiotu zamówienia), jeżeli z opublikowano je w Dzienniku Ustaw w dniu składania ofert lub wcześniej.



---

## *Rozdział XVIII. Informacje o formalnościach dotyczących zawarcia umowy*

---

1. Po upływie terminu na wniesienie odwołania zamawiający poinformuje wykonawcę, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą o miejscu i terminie podpisania umowy, z uwzględnieniem przepisów ustawy Pzp.
2. Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta została wybrana, będą obowiązani przedstawić zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych wykonawców, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. Wykonawca w dniu podpisania umowy przekaze Zamawiającemu:
  - 1) kopię polisy, o której mowa w § 10 projektu umowy. Wykonawca na żądanie Zamawiającego musi przedłożyć potwierdzenie opłacenia ww. polisy (lub w inny sposób udokumentowania jej opłacenia);
  - 2) kopie dokumentów potwierdzających wymagania stawiane ratownikom;
  - 3) harmonogram pracy ratowników i koordynatora ratowników za pierwszy miesiąc (§ 7 projektu umowy).
5. Projekt umowy, stanowią **załącznik nr 7 do SWZ**.

---

## *Rozdział XIX. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia*

---

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu przedmiotowego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy Pzp.