

SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na



**KOMPLEKSOWY NADZÓR INWESTORSKI NAD REALIZACJĄ
ROZBUDOWY, PRZEBUDOWY I REMONTU SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 2 Z ODDZIAŁAMI
INTEGRACYJNYMI IM. ŻOŁNIERZY AK II REJONU „CELKÓW” W MARKACH PRZY
UL. SZKOLNEJ 9**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579) zwanej dalej „ustawą Pzp”, o wartości szacunkowej niższej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

Zatwierdził:

PREZES ZARZĄDU



Kamil Wieczorek

Rozdział I. Informacje o zamawiającym

1. Mareckie Inwestycje Miejskie Sp. z o.o. wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. ST. Warszawy XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000429387, NIP 125-161-62-59, REGON: 14607127
2. Siedziba: ul. T. Kościuszki 46A, 05-270 Marki
3. Strona internetowa: www.mareckieinwestycje.pl
4. Adres poczty elektronicznej: przetargi@zamowieniapubliczne.waw.pl
5. Telefon: 22 676 79 69
6. Godziny pracy zamawiającego: poniedziałek - piątek 8:00 – 16:00

Rozdział II. Tryb i podstawa prawna udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego.
2. Podstawa prawna: ustawa z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.) zwana dalej „ustawą Pzp”, a także wydanymi na podstawie niniejszej ustawy Rozporządzeniami wykonawczymi dotyczącymi przedmiotowego zamówienia publicznego.
3. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

Rozdział III. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami

1. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami jest: Agnieszka Moczulska e - mail przetargi@zamowieniapubliczne.waw.pl, tel.: 605-237-968.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną. W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje wykonawcy są obowiązani kierować na adres i adres poczty elektronicznej podany w rozdziale I specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”.

Rozdział IV. Oferty częściowe, wariantowe, zamówienia uzupełniające

1. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.
2. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający **przewiduje** możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp:

Rozdział V. Termin wykonania zamówienia

1. Przewidywany termin wykonania inwestycji wynikający z umowy o roboty budowlane został określony **na dzień 10 grudnia 2019r.**
2. W zakresie usług, o których mowa w § 3 i § 4 projektu umowy (Załącznik nr 7 do SIWZ) wykonawca będzie świadczył na rzecz Zamawiającego usługi od dnia zawarcia umowy do dnia podpisania Protokołu Odbioru Ostatecznego Inwestycji.
3. W zakresie usług, o których mowa w § 5 projektu umowy (Załącznik nr 7 do SIWZ), wykonawca będzie świadczył na rzecz Zamawiającego usługi od pierwszego dnia okresu gwarancji lub

rękojmi udzielonej przez wykonawcę inwestycji do dnia podpisania protokołu odbioru pogwarancyjnego zgodnie z umową o roboty budowlane.

4. W przypadku wystąpienia opóźnienia w wykonaniu umowy o roboty budowlane odpowiedniemu przedłużeniu ulegnie okres świadczenia przez wykonawcę usług będących przedmiotem niniejszego zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy nie będzie przysługiwać dodatkowe wynagrodzenie.

Rozdział VI. Opis przedmiotu zamówienia

CPV: 71247000-1 - nadzór nad robotami budowlanymi

71631300-3 - usługi technicznego nadzoru budowlanego

Przedmiotem zamówienia jest kompleksowy nadzór inwestorski nad realizacją inwestycji pn.: **ROZBUDOWA, PRZEBUDOWA I REMONT SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 2 Z ODDZIAŁAMI INTEGRACYJNYMI IM. ŻOŁNIERZY AK II REJONU „CELKÓW” W MARKACH PRZY UL.SZKOLNEJ 9.**

W ramach przedmiotu zamówienia wykonawca zobowiązany jest do kompleksowego świadczenia na rzecz zamawiającego w szczególności usług :

- wielobranżowego nadzoru inwestorskiego nad pracami projektowymi, realizacją i rozliczeniem robót budowlanych (poprzez potwierdzenie zasadności płatności w protokołach odbioru robót) związanych z wykonaniem Inwestycji, w oparciu o Dokumentację Projektową i Umowę o roboty budowlane, zgodnie z ustawą Prawo budowlane, Polskimi Normami, innymi obowiązującymi przepisami prawa i sztuką budowlaną w okresie realizacji Inwestycji;
- bieżącej koordynacji kontaktów z osobami wykonującymi nadzór autorski nad wykonaniem Inwestycji oraz wykonawcą Inwestycji;
- sprawowania nadzoru inwestorskiego w okresie trwania gwarancji lub rękojmi udzielonej przez wykonawcę Inwestycji, wynikającego z konieczności dokonywania przeglądów technicznych Inwestycji oraz nadzoru nad pracami mającymi na celu usunięcie wad stwierdzonych w okresie gwarancji lub rękojmi oraz przyczyn ich wystąpienia.

Szczegółowy opis inwestycji stanowi załącznik nr 1 do SIWZ w skład którego wchodzi:

1. Program Funkcjonalno - Użytkowy „Rozbudowa, przebudowa i remont Szkoły Podstawowej nr 2 z oddziałami integracyjnymi im. Żołnierzy AK II rejon „CELKÓW” w Markach przy ul. Szkolnej 9”.
2. Projekt koncepcyjny „Rozbudowa, przebudowa i remont Szkoły Podstawowej nr 2 z oddziałami integracyjnymi im. Żołnierzy AK II rejon „CELKÓW” w Markach przy ul. Szkolnej 9”.
3. Standard BIM.
4. Wytyczne dotyczące certyfikacji ekologicznej.

Szczególne warunki realizacji zamówienia:

1. Obowiązki wykonawcy na etapie tworzenia dokumentacji projektowej:
 - 1) udziału w spotkaniach koordynacyjnych organizowanych przez wykonawcę Inwestycji lub Zamawiającego (nie częściej niż raz w tygodniu),
 - 2) zapoznania się z założeniami zamawiającego zawartymi w programie funkcjonalno-użytkowym oraz w projekcie koncepcyjnym i zgłaszania wykonawcy Inwestycji

ewentualnych uwag lub korekt w trakcie przygotowywania przez niego poszczególnych elementów Dokumentacji Projektowej,

- 3) współpraca – przy udziale Zamawiającego – z autorami Dokumentacji Projektowej przy przygotowywaniu dokumentów na potrzeby uzyskania prawomocnego pozwolenia na budowę; tj. bieżący udział w charakterze doradczym (w miarę potrzeb) w pracach nad projektem budowlanym, dokumentacją wykonawczą, Dokumentacją Powykonawczą a także w pracach związanych z niezbędnymi zgłoszeniami i uzgodnieniami w toku realizacji Inwestycji;
- 4) wzywania na teren budowy stosownie do potrzeb autorów Dokumentacji Projektowej w stosownych branżach, celem wykonywania nadzoru autorskiego w przypadku konieczności:
 - a) wyjaśnienia wątpliwości odnośnie Dokumentacji Projektowej,
 - b) stwierdzenia zgodności robót budowlanych z Dokumentacją Projektową,
 - c) wprowadzenia rozwiązań zamiennych,
- wezwanie następować będzie po wcześniejszym powiadomieniu Zamawiającego, który może sprzeciwić się wezwaniu określonych osób;
- 5) wzywania autorów Dokumentacji Projektowej do usunięcia dostrzeżonych w Dokumentacji Projektowej wad;
- 6) współpracy z osobami wykonującymi nadzór autorski;
- 7) monitorowania i opiniowania wszelkich zmian wprowadzanych w Dokumentacji Projektowej.

2. Obowiązki wykonawcy na etapie realizacji inwestycji:

- 1) Wielobranżowy nadzór inwestorski robót budowlanych związanych z wykonaniem Inwestycji obejmuje obowiązek sprawowania w pełnym zakresie nadzoru inwestorskiego dla robót branży: budowlanej, sanitarnej, elektrycznej, drogowej, telekomunikacyjnej i robót z zakresu architektury krajobrazu.
- 2) Wykonawca będzie świadczył usługi z zakresu wielobranżowego nadzoru inwestorskiego na terenie budowy Inwestycji oraz w siedzibie Zamawiającego. W okresie od rozpoczęcia realizacji robót budowlanych przez wykonawcę Inwestycji do momentu Wykonania Inwestycji i jej rozliczenia Wykonawca zobowiązany jest do stawiennictwa na terenie budowy lub w siedzibie Zamawiającego według potrzeb, **minimum trzy razy w tygodniu.**
- 3) Zakres obowiązków Wykonawcy, o których mowa powyżej obejmuje w szczególności:
 - w branży budowlanej w szczególności: nadzór nad wykonaniem robót budowlanych (w tym również nad pracami związanymi z rozbiórką obiektów), zgodnie z projektem architektonicznym i konstrukcyjnym, wszystkich obiektów kubaturowych i elementów planu zagospodarowania terenu realizowanych w zakresie Inwestycji oraz odpowiedni nadzór nad wykonaniem robót ziemnych, a także pozostałych elementów zawartych w Dokumentacji Projektowej;
 - w branży sanitarnej w szczególności: nadzór nad wykonaniem instalacji sanitarnych, na które składają się w szczególności: instalacje grzewcze c.o., system pomp, kocioł gazowy, instalacja ciepła technologicznego, wentylacja mechaniczna, instalacja wodociągowa, instalacja hydrantowa, instalacja kanalizacji sanitarnej, instalacja kanalizacji deszczowej, instalacja chłodnicza, instalacja gazowa, oraz sieci i przyłącza: kanalizacji sanitarnej, deszczowej,

wodociągowe, a także pozostałych elementów zawartych w Dokumentacji Projektowej;

- w branży elektrycznej w szczególności: nadzór nad wykonaniem robót w zakresie: sieci oświetleniowej, instalacji elektrycznych (siły, oświetlenia, uziemień), paneli fotowoltaicznych, wraz z przyłączem do projektowanych budynków oraz instalacji teletechnicznych obejmujących w szczególności: system sygnalizacji pożaru, system zamknięć ogniowych, instalację oddymiania, system kontroli dostępu, system sygnalizacji włamania i napadu, system monitoringu CCTV, system przyzywowy, instalację okablowania strukturalnego, instalację nagłośnieniową, a także przebudowy stacji transformatorowej i pozostałych elementów zawartych w Dokumentacji Projektowej;
- w branży drogowej w szczególności: nadzór nad wykonaniem robót drogowych zgodnie z projektem zagospodarowania terenu oraz projektem drogowym;
- w branży telekomunikacyjnej w szczególności: nadzór nad wykonaniem instalacji teletechnicznych obejmujących zwłaszcza system sygnalizacji pożaru, system zamknięć ogniowych, instalację oddymiania, system kontroli dostępu, system sygnalizacji włamania i napadu, system monitoringu CCTV, system przyzywowy, instalację okablowania strukturalnego, instalację nagłośnieniową, a także pozostałych elementów zawartych w Dokumentacji Projektowej;
- w zakresie architektury krajobrazu w szczególności: nadzór nad wycinką i nasadzeniami.

4) Do obowiązków Wykonawcy na etapie prowadzenia robót budowlanych należeć będzie:

- dokładna znajomość Dokumentacji Projektowej, Umowy o roboty budowlane oraz zapoznawanie się na bieżąco w czasie realizacji Inwestycji z projektami zamiennymi i przedstawianie opinii o kompletności i stopniu skoordynowania między branżami projektów zamiennych;
- przygotowanie we współpracy z wykonawcą Inwestycji dokumentów do powiadomienia właściwego organu nadzoru budowlanego o terminie rozpoczęcia robót budowlanych;
- udział w procesie przekazania (w tym również przekazania zwrotnego) terenu budowy;
- uzgodnienie z wykonawcą Inwestycji procedur (wzory druków i obieg dokumentów) jakie będą obowiązywać podczas prowadzenia procesu inwestycyjnego;
- kontrola obiegu dokumentacji budowy;
- współpraca z asesorem BREEAM oraz audytorem Green Building Standard prowadzącymi certyfikację obiektów i nadzorowanie czynności niezbędnych dla uzyskania certyfikacji obiektów;
- sprawowanie kontroli nad prawidłowym wykonywaniem robót budowlanych pod względem technicznym, a w szczególności zgodności z Umową o roboty budowlane, Dokumentacją Projektową wraz z ewentualnymi projektami zamiennymi, warunkami pozwoleń na budowę i zgłoszeń oraz obowiązującymi przepisami, Polskimi Normami i zasadami wiedzy technicznej;

- sprawowanie kontroli nad realizacją i oddaniem do użytkowania poszczególnych etapów Inwestycji wraz z pozwoleniem na użytkowanie, z uwzględnieniem bieżącego funkcjonowania szkoły;
- organizowanie wszelkich prac związanych z nadzorem inwestorskim w taki sposób, aby nie powodowały przerw w realizacji robót przez wykonawcę Inwestycji;
- uczestniczenie w cotygodniowych koordynacjach oraz naradach technicznych i spotkaniach związanych z procesem inwestycyjnym organizowanych przez Zamawiającego lub wykonawcę Inwestycji;
- sprawdzanie jakości wykonywanych robót, wbudowywanych urządzeń, materiałów budowlanych, a w szczególności zatwierdzanie kart materiałowych przedstawianych do akceptacji przez wykonawcę Inwestycji, zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, egzekwowanie od wykonawcy Inwestycji i jego podwykonawców przedstawienia dowodów dopuszczenia wyrobów i urządzeń technicznych do stosowania w budownictwie;
- kontrola, sprawdzanie autentyczności i przechowywanie dokumentów jakości, atestów, certyfikatów, aprobat technicznych, deklaracji zgodności, protokołów badań, protokołów pomiarów, instrukcji obsługi, w celu niedopuszczenia do zastosowania materiałów wadliwych lub niedopuszczonych do stosowania w budownictwie na terenie Polski. Ocena ich zgodności z Dokumentacją Projektową, a w przypadku zastosowania przez wykonawcę Inwestycji materiałów i urządzeń równoważnych, ocena ich równoważności w uzgodnieniu z nadzorem autorskim i Zamawiającym;
- organizacja nadzoru inwestorskiego w sposób zapewniający terminowość dokonywanych odbiorów robót i prób technicznych oraz eliminację możliwości powstawania opóźnień w realizacji Inwestycji;
- dostosowanie czasu pracy do czasu pracy wykonawcy Inwestycji i wymagań Zamawiającego;
- przeprowadzanie kontroli wykonawcy Inwestycji w celu sprawdzenia czy stosowane urządzenia i sprzęt wykonawcy Inwestycji posiada ważną legalizację, zostały prawidłowo skalibrowane i odpowiadają wymogom norm.
- potwierdzanie dopuszczenia do pracy sprzętu, urządzeń, narzędzi przewidzianych do realizacji robót w oparciu o obowiązujące przepisy, normy techniczne i inne wymagania sformułowane w Umowie o roboty budowlane, Dokumentacji Projektowej, przepisach bhp i p.poż.;
- wnioskowanie o wykonanie niezbędnych badań technicznych i ekspertyz;
- dokonywanie przez koordynatora inspektorów nadzoru inwestorskiego, a także przez inspektorów branżowych w zakresie powierzonych im czynności, wpisów w dzienniku budowy;
- kontrola przez koordynatora prawidłowości prowadzenia dziennika budowy
- kontrolowanie przestrzegania na budowie zasad bph, przepisów p.poż. i utrzymania porządku;
- wstrzymywanie robót prowadzonych w sposób zagrażający bezpieczeństwu ludzi, mienia lub niezgodnie z wymaganiami Umowy o roboty budowlane i niezwłoczne pisemne powiadamianie Zamawiającego o tym fakcie;
- dokonywanie odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu a także odbiorów częściowych oraz dokumentowanie tych czynności w terminach

przewidzianych w Umowie o roboty budowlane a także informowanie Zamawiającego o terminach wyżej wymienionych odbiorów oraz o wynikach czynności odbiorowych;

- wydawanie kierownikowi budowy lub kierownikom robót poleceń, potwierdzonych wpisem w dzienniku budowy, dotyczących usuwania nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonywania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych lub zanikających oraz przedstawiania wyników badań Zamawiającemu dotyczących prowadzonych robót budowlanych;
- żądanie od kierownika budowy lub kierowników robót dokonywania poprawek bądź ponownego wykonywania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymywania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z Dokumentacją Projektową lub pozwoleniem na budowę;
- uczestniczenie przy przeprowadzaniu wszelkich prób, pomiarów i sprawdzeń wykonywanych w związku z realizowaną Inwestycją;
- potwierdzanie aktualnego stanu robót w razie przerwy w robotach oraz w innych wypadkach, gdy zachodzi potrzeba ustalenia ilości i wartości robót w zakresie niezbędnym do rozliczeń dokonywanych przez Zamawiającego;
- w porozumieniu z Zamawiającym, każdorazowe zawiadomienie właściwego organu nadzoru budowlanego o przypadku naruszenia przez wykonawcę Inwestycji Prawa budowlanego, zasad dotyczących bezpieczeństwa budowy i ochrony środowiska, a także o rażących nieprawidłowościach lub uchybieniach technicznych;
- uczestnictwo w kontrolach prowadzonych przez Zamawiającego, inspektora nadzoru budowlanego i inne organy uprawnione do kontroli oraz sprawdzanie realizacji ustaleń i decyzji podjętych w czasie tych kontroli;
- reprezentowanie Zamawiającego, tylko na jego wniosek, w kontaktach z osobami trzecimi w sprawach związanych z realizacją robót budowlanych;
- informowanie Zamawiającego o konieczności wykonania robót zamiennych, dodatkowych i zastosowania rozwiązań zamiennych;
- przedstawianie Zamawiającemu propozycji wykonania robót zamiennych lub rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w Dokumentacji Projektowej, mających na celu usprawnienie realizacji Inwestycji i obniżenia kosztów, jednakże bez zmniejszenia wartości technicznej, użytkowej i estetycznej Inwestycji;
- opiniowanie konieczności wykonywania robót zamiennych lub rozwiązań zamiennych przedstawionych przez wykonawcę Inwestycji w stosunku do przewidzianych w Dokumentacji Projektowej;
- przyjmowanie, opiniowanie wniosków wykonawcy Inwestycji w sytuacji, kiedy wystąpi konieczność wykonania robót dodatkowych, udział w sporządzaniu protokołu konieczności wykonania robót dodatkowych lub robót zamiennych;
- bieżące egzekwowanie ustaleń z narad technicznych i koordynacji;
- monitorowanie postępu robót pod względem technicznym, finansowym, organizacyjnym i czasowym, sprawdzanie ich zaawansowania z obowiązującym harmonogramem rzeczowo - terminowo - finansowym i udzielanie Zamawiającemu wszystkich niezbędnych informacji w tym zakresie;

- sprawdzanie zestawień ilościowych i wartościowych wykonanych robót po zakończonym etapie robót, będących podstawą do rozliczeń finansowych Zamawiającego z wykonawcą Inwestycji, na podstawie harmonogramu rzeczowo - terminowo - finansowego;
- udział w rozliczeniu Umowy o roboty budowlane w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron;
- zatwierdzanie rysunków roboczych i warsztatowych sporządzanych przez wykonawcę Inwestycji oraz ich archiwizowanie w okresie trwania Inwestycji;
- weryfikacja i zatwierdzenie Dokumentacji Powykonawczej sporządzonej przez wykonawcę Inwestycji;
- weryfikacji przygotowanego przez wykonawcę Inwestycji wykazu środków trwałych zawierającego pozycje przewidziane drukiem OT tj.: nazwę środka trwałego, symbol układu klasyfikacyjnego, charakterystykę, dostawcę i wykonawcę, numer i datę dowodu dostawy, łączną wartość netto zawierającą koszty montażu i ewentualnego instruktażu;
- nadzorowanie przeprowadzanych prób i rozruchów oraz weryfikowanie i zatwierdzanie opracowanych przez wykonawcę Inwestycji instrukcji eksploatacyjnych, w celu ułatwienia przekazania Zamawiającemu budynku do eksploatacji;
- sprawdzanie wykonanych robót i powiadamianie wykonawcy Inwestycji i Zamawiającego o wykrytych wadach, określanie zakresu koniecznych do wykonania prac naprawczych;
- sprawdzanie kompletności i prawidłowości przedłożonych przez wykonawcę Inwestycji dokumentów wymaganych do wszelkiego rodzaju odbiorów;
- składanie na żądanie Zamawiającego pisemnych informacji dotyczących przebiegu robót wraz z dołączoną w razie potrzeby dokumentacją fotograficzną;
- informowanie Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na prawidłową i terminową realizację Inwestycji, w szczególności o wszelkich przypadkach naruszania przez wykonawcę Inwestycji postanowień Umowy o roboty budowlane;
- opiniowanie zakresu merytorycznego projektów aneksów do Umowy o roboty budowlane;
- kontrola nad bieżącą aktualizacją Dokumentacji Projektowej celem uwzględnienia w Dokumentacji Projektowej wszelkich zmian, naniesionych w toku wykonywania Inwestycji oraz udostępnienie aktualnej Dokumentacji Projektowej Zamawiającemu na każdorazowe żądanie Zamawiającego.

Ze względu na fakt, iż teren budowy Inwestycji znajduje na terenie funkcjonującej szkoły, Wykonawca zrealizuje swoje obowiązki związane z nadzorem nad bezpieczeństwem prowadzonych robót budowlanych (w tym robót rozbiórkowych oraz robót związanych z zabezpieczeniem terenu budowy) z najwyższą możliwą starannością, której można wymagać od przedsiębiorców z branży budowlanej, w taki sposób aby maksymalnie zminimalizować ryzyko wtargnięcia na teren budowy dzieci uczęszczających do wyżej wymienionej szkoły lub spowodowania u nich uszczerbku na zdrowiu w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi.

- 5) Obowiązki wykonawcy związane z odbiorem wykonania zadania inwestycyjnego i uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie, należy:
 - przeprowadzanie kontroli przed odbiorem końcowym oraz przed odbiorem ostatecznym całej Inwestycji - przygotowanie listy wad i wykazu brakujących

dokumentów, które muszą być złożone zgodnie z Umową o roboty budowlane przez wykonawcę Inwestycji;

- po zakończeniu robót potwierdzenie wpisu kierownika budowy o gotowości do odbioru oraz należytego uporządkowania terenu budowy i terenów przyległych;
- sprawdzenie kompletności i prawidłowości operatu kołaudacyjnego, sporządzonego przez wykonawcę Inwestycji oraz przedłożenie go Zamawiającemu, przy czym Wykonawca zobowiązany jest do samodzielnego przygotowania Tomu VII operatu kołaudacyjnego, tj. sprawozdania technicznego nadzoru inwestorskiego;
- dokonanie wraz z Zamawiającym odbioru usunięcia wad, udział w sporządzeniu raportu usunięcia wad, przedstawienie Zamawiającemu i wykonawcy Inwestycji potwierdzenia zakończenia robót;
- potwierdzenie ilości i jakości wykonanych robót;
- uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych i przewodów;
- udział w przekazaniu wykonanych robót wraz z wymaganą dokumentacją poszczególnym administratorom sieci na warunkach określonych przez nich w trakcie uzgadniania dokumentacji;
- udział w odbiorze końcowym oraz w odbiorze ostatecznym Inwestycji zgodnie z wymaganiami technicznymi, przepisami prawa, normami technicznymi, na zasadach określonych w Umowie o roboty budowlane, w tym podejmowanie określonych w niej czynności poprzedzających odbiór jak i związanych z dokonaniem odbioru;
- współdziałanie z wykonawcą Inwestycji i Zamawiającym w celu uzyskania decyzji o pozwoleniu na użytkowanie dla poszczególnych etapów Inwestycji;
- współdziałanie z wykonawcą Inwestycji i Zamawiającym w celu przekazywania do użytkowania gotowych etapów Inwestycji.

6) Do obowiązków Wykonawcy związanych z rozliczaniem robót budowlanych należy:

- doradztwo w trakcie rozliczania Umowy o roboty budowlane po jej wykonaniu lub w przypadku odstąpienia od niej przez którąkolwiek ze Stron;
- kontrola merytorycznej prawidłowości wystawiania faktur (częściowych i końcowej) przez wykonawcę Inwestycji;
- przed dokonaniem Ostatecznego odbioru Inwestycji weryfikacja wszelkiej dokumentacji przedkładanej przez wykonawcę Inwestycji lub jego podwykonawców na potrzeby rozliczeń;
- sprawdzanie obmiarów stanowiących podstawę rozliczeń robót dodatkowych.

7) Wykonawca zobowiązany jest sprawować nadzór inwestorski w okresie trwania gwarancji lub rękojmi udzielonej przez wykonawcę Inwestycji, wynikający z konieczności dokonywania przeglądów Inwestycji oraz nadzoru nad pracami zmierzającymi do usunięcia wad w Inwestycji oraz przyczyn ich wystąpienia. Do obowiązków Wykonawcy w okresie trwania rękojmi lub gwarancji należy, w szczególności:

- udział w ustalaniu przyczyn powstania wad;
- udział w komisjach w sprawie zgłaszanych przez Zamawiającego wad;
- nadzór inwestorski nad usuwaniem przez wykonawcę Inwestycji stwierdzonych wad;

- udział w odbiorze prac wynikających z usunięcia zgłoszonych wad;
- udział w przeglądach gwarancyjnych (minimum 2 razy w roku) i w odbiorze pogwarancyjnym Inwestycji w związku z upływem terminu gwarancji lub rękojmi za wady fizyczne obiektów wykonanych w ramach Inwestycji.

Zamówienia polegające na powtórzeniu podobnych robót budowlanych:

1. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień polegających na powtórzeniu podobnych usług, jak te opisane w dokumentacji (tj. prac tego samego rodzaju co prace stanowiące przedmiot zamówienia). Wielkość zamówień stanowić będzie nie więcej niż 10% wartości całkowitej zamówienia podstawowego.
2. Przedmiotowe roboty zostaną udzielone w trybie zamówienia z wolnej ręki, na podstawie art. 67 ust. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Rozdział VII. Podwykonawstwo

Wykonawca wykona przedmiot umowy osobiście, może jednak powierzyć wykonanie prac podwykonawcom, jeżeli wskazał w ofercie te prace jako część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom. Zawarcie umowy przez wykonawcę z podwykonawcami prac wskazanych w ofercie wymaga zgody zamawiającego.

Rozdział VIII. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 oraz ust. 5 pkt 1, 2, 4 i 8 ustawy Pzp;
 - 2) spełniają warunek udziału w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej. Wykonawca spełni ten warunek jeśli:
 - a) w okresie ostatnich **pięciu lat** przed upływem terminu składania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał należycie **co najmniej 2** usługi polegające na pełnieniu funkcji Inżyniera Kontraktu lub Inspektora Nadzoru Inwestorskiego przy realizacji inwestycji dotyczącej budowy, przebudowy, rozbudowy budynków użyteczności publicznej o wartości nie mniejszej niż 20 000 000,00 PLN brutto każda inwestycja.

UWAGA!

Zgodnie z § 3 pkt G Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t. j.: Dz. U. z 2015 r., poz. 1422), przez **budynek użyteczności publicznej** należy rozumieć budynek przeznaczony na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, wychowania, opieki zdrowotnej, społecznej lub socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, w tym usług pocztowych lub telekomunikacyjnych, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym, morskim lub wodnym śródlądowym, oraz inny budynek przeznaczony do wykonywania podobnych funkcji; za budynek użyteczności publicznej uznaje się także budynek biurowy lub socjalny.

- b) dysponuje osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadającymi następujące kwalifikacje i doświadczenie, **co najmniej po 1 osobie dla każdej z branż:**

Lp.	Specjalność/Funkcja	Ilość osób	Wymagania
1	Konstrukcyjno-budowlana Koordynator inspektorów	1	<ul style="list-style-type: none"> ▪ osoba posiadająca uprawnienia budowlane bez ograniczeń w branży budowlano konstrukcyjnej, ▪ minimum 5 letnie doświadczenie zawodowe jako kierownik budowy lub inspektor nadzoru, ▪ doświadczenie w nadzorowaniu lub kierowaniu budową co najmniej 2 inwestycji dotyczących budowy, przebudowy, rozbudowy budynków użyteczności publicznej o wartości nie mniejszej niż 20 000 000,00 PLN brutto każda inwestycja. <p><u>Dodatkowo doświadczenie zawodowe Koordynatora inspektorów stanowi jedno z kryteriów oceny ofert i zostało opisane w Rozdziale XV Doświadczenie należy opisać w formularzu ofertowym.</u></p>
2	Inspektor nadzoru w branży instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych i kanalizacyjnych	1	<ul style="list-style-type: none"> ▪ osoba posiadająca uprawnienia budowlane bez ograniczeń w branży instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych i kanalizacyjnych , ▪ minimum 5 letnie doświadczenie zawodowe jako kierownik robót lub inspektor nadzoru, ▪ doświadczenie w nadzorowaniu lub kierowaniu robotami co najmniej 2 inwestycji dotyczących budowy, przebudowy, rozbudowy budynków użyteczności publicznej o wartości nie mniejszej niż 20 000 000,00 PLN brutto każda inwestycja,
3	Inspektor nadzoru w branży instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych	1	<ul style="list-style-type: none"> ▪ osoba posiadająca uprawnienia budowlane bez ograniczeń w branży instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, ▪ minimum 5 letnie doświadczenie zawodowe jako kierownik robót lub inspektor nadzoru, ▪ doświadczenie w nadzorowaniu lub kierowaniu robotami co najmniej 2 inwestycji dotyczących budowy, przebudowy, rozbudowy budynków użyteczności publicznej o wartości nie mniejszej niż 20 000 000,00 PLN brutto

			<ul style="list-style-type: none"> każda inwestycja, ▪ doświadczenie w nadzorowaniu lub kierowaniu robotami co najmniej jednej inwestycji która obejmowała swoim zakresem budowę lub przebudowę odcinka SN wraz z realizacją stacji transformatorowej.
4	Inspektor nadzoru w branży telekomunikacyjnej		<ul style="list-style-type: none"> ▪ osoba posiadająca uprawnienia budowlane bez ograniczeń w branży telekomunikacyjnej, ▪ minimum 5 letnie doświadczenie zawodowe jako kierownik robót lub inspektor nadzoru, ▪ doświadczenie w nadzorowaniu lub kierowaniu robotami co najmniej 2 inwestycji dotyczących budowy, przebudowy, rozbudowy budynków użyteczności publicznej o wartości nie mniejszej niż 20 000 000,00 PLN brutto każda inwestycja, ▪ doświadczenie w nadzorowaniu lub kierowaniu robotami przy realizacji co najmniej <u>jednego budynku użyteczności publicznej wyposażonego w System Zarządzania Budynkiem (BMS), instalacjami wewnętrznymi budynku w zakresie instalacji sterowania energią elektryczną, klimatyzacją, wentylacją, ogrzewaniem.</u>
5	Inspektor nadzoru w branży drogowej	1	<ul style="list-style-type: none"> ▪ osoba posiadająca uprawnienia budowlane bez ograniczeń w branży drogowej, ▪ minimum 3 letnie doświadczenie zawodowe jako kierownik robót lub inspektor nadzoru.

Przez ww. uprawnienia budowlane zamawiający rozumie uprawnienia budowlane, o których mowa w ustawie z dnia 07.07.1994r. Prawo budowlane (tj. Dz.U. z 2017r., poz. 1332 z późn. zm.) oraz w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11.09.2014r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. z 2014r., poz. 1278) lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa, lub odpowiednich przepisów obowiązujących na terenie kraju, w którym osoba ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, uznanych przez właściwy organ, zgodnie z ustawą z dnia 22 grudnia 2015r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii (Dz.U. z 2016r. poz, 65).

2. Zamawiający wymaga aby osoby wskazane w Wykazie osób uczestniczyły w realizacji przedmiotu zamówienia. Zmiana / zastępstwo tych osób w toku realizacji zamówienia jest możliwa tylko w przypadku uzasadnionej konieczności na wniosek wykonawcy. Zamawiający zatwierdzi wniosek o zmianę, gdy zaproponowana w ramach zmiany osoba posiadać będzie

- kwalifikacje i doświadczenie spełniające wymogi określone przez zamawiającego w pkt 2) lit b).
3. Osoby proponowane na wyżej wymienione stanowiska, muszą posługiwać się językiem polskim w stopniu umożliwiającym swobodne porozumiewanie się w mowie i piśmie. W przypadku, gdy proponowana osoba nie posługuje się językiem polskim, Wykonawca na własny koszt zatrudni tłumacza języka polskiego, przez okres realizacji zamówienia.
 4. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcie gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
 5. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nim stosunków prawnych.
 6. W przypadku polegania przez wykonawcę na zasobach innego podmiotu:
 - 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
 - 2) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1,2, 4 i 8 ustawy Pzp.
 - 3) W odniesieniu do warunków udziału dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli **podmioty te zrealizują usługi**, do realizacji których te zdolności są wymagane.

Rozdział IX. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust 5 pkt 1, 2, 4 i 8 ustawy Pzp

Dodatkowo zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 65) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233,978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz.615);
- 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 3) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę

- koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
- 4) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

Rozdział X. Dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do jego wykluczenia

1. Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie **w zakresie wskazanym w załączniku nr 3 do SIWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie, o którym mowa w rozdz. X. 1 niniejszej SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.
3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdz. X. 1 niniejszej SIWZ.
4. Zamawiający nie żąda, aby wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieścił informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdz. X. 1 niniejszej SIWZ.
5. Wykonawca **w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp **prześle zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia (**oświadczenie wg wzoru załącznika nr 4 do SIWZ**).
6. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
 - 1) W celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w rozdziale VIII SIWZ:
 - a) wykazu usług wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie (**wykaz wg wzoru załącznika nr 5 do SIWZ**);
 - b) wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę

jakości wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (**wykaz osób wg wzoru załącznika nr 6 do SIWZ**);

- c) zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia zasobów, w przypadku, gdy Wykonawca wykazuje zasoby innych podmiotów w celu spełnienia warunków.
Zobowiązanie należy złożyć w oryginale.

2) W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:

- a) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
- b) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- c) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

7. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w rozdziale X. 6. 2) lit. a) - c) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości
- b) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

8. Dokument, o którym mowa w rozdziale X. 7. lit. a) SIWZ, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty, o których mowa w X. 7. lit b), powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.

9. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w rozdziale X. 7 zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego

reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Postanowienia pkt. 8 stosuje się.

10. W zakresie nieuregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r. poz.1126).
11. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w rozdziale X. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty będą niekompletne, będą zawierać błędy lub budzić wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub udzielenia wyjaśnień, w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
12. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania, tj. zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
13. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymagane jest pełnomocnictwo ustanawiające pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.

Rozdział XI. Wadium

1. W postępowaniu wymagane jest wniesienie przed upływem terminu składania ofert wadium w wysokości **10 000,00 PLN (słownie: dziesięć tysięcy złotych)**.
2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach: pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej (poręczenie kasy jest poręczeniem pieniężnym), gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 09.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2007 Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).
3. Przy formach pieniężnych wpłacanych przelewem za termin wniesienia wadium uznaje się termin wpływu na rachunek zamawiającego **nr 79124060741111001077310892** z adnotacją „**wadium – NADZÓR SP 2**”.
4. Skuteczne wniesienie wadium wnoszonego w pieniądzu następuje **z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym zamawiającego**, o którym mowa w ust. 3, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i **godziny** wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
5. Przy wyborze formy pieniężnej wadium kopia dowodu dokonania wpłaty wadium przelewem musi znajdować się w kopercie z ofertą.
6. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia, o którym mowa w pkt. 2, **do oferty musi być dołączony oryginał dokumentu ustanawiającego wadium** na okres związania ofertą. Z treści gwarancji musi wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez zamawiającego, zobowiązanie gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.

7. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy, zostanie odrzucona.
8. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy, określa ustawa Pzp.

Rozdział XII. Termin związania oferta

1. Wykonawca jest związany złożoną ofertą przez 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Rozdział XIII. Sposób przygotowywania ofert

1. Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia i być zgodna z wymaganiami SIWZ oraz ustawy.
2. Do oferty, której wzór stanowi załącznik nr 2 do SIWZ – Formularz ofertowy, muszą być załączone:
 - a) oświadczenia wymienione w rozdziale X. 1-3 SIWZ (wg wzoru załącznika nr 3 do SIWZ);
 - b) pełnomocnictwo do złożenia oferty w przypadku, gdy uprawnienie do reprezentacji wykonawcy nie wynika z dokumentów rejestrowych. Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem;
 - c) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia: pełnomocnictwo ustanawiające pełnomocnika do reprezentacji ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.
3. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
4. Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej.
5. Ofertę wraz z dokumentami należy złożyć w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
6. Wszystkie dokumenty własne i załączniki muszą być podpisane przez wykonawcę lub przez należycie umocowanego jego przedstawiciela w sposób umożliwiający identyfikację podpisu.
7. Zmiany lub poprawki w treści oferty i załączników muszą być podpisane lub parafowane przez osobę podpisującą ofertę (w sposób umożliwiający identyfikację podpisu).
8. Ofertę wraz z załącznikami należy składać w nieprzejrystej i zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu, trwale zabezpieczonym, uniemożliwiającym otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu otwarcia ofert. Na kopercie lub innym opakowaniu powinny być umieszczone:
 - a) nazwa i adres zamawiającego:
„Mareckie Inwestycje Miejskie Sp. z o. o., ul. T. Kościuszki 46A,
05-270 Marki”
 - b) nazwa i adres wykonawcy,
 - c) hasło przetargu: **„KOMPLEKSOWY NADZÓR INWESTORSKI NAD ZADANIEM - ROZBUDOWA, PRZEBUDOWA I REMONT SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 2 Z ODDZIAŁAMI INTEGRACYJNYMI IM. ŻOŁNIERZY AK II REJONU „CELKÓW” W MARKACH PRZY UL.SZKOLNEJ 9”**
 - d) napis o treści **„Nie otwierać przed godz. 15:20 dnia 27 marca 2018r.”** jeżeli termin otwarcia ofert w toku procedury przetargowej zostanie zmieniony, powinna być umieszczona zmieniona data.

9. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za nieprawidłowe skierowanie lub przedwczesne otwarcie oferty, jeżeli koperta lub inne opakowanie nie będą trwale zabezpieczone przed przypadkowym ich otwarciem lub właściwie oznakowane.
10. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
11. Wykonawca może zastrzec, że załączone do oferty dokumenty zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania. Zastrzeżone dokumenty powinny być opatrzone napisem następującej treści: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”. Do oferty należy także dołączyć uzasadnienie, w którym Wykonawca wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 1993, Nr 47 poz. 211 ze zm.).
12. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte/zszyte oddzielnie od pozostałych jawnych elementów oferty.
13. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
14. Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.

Rozdział XIV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Termin składania ofert upływa w dniu **27 marca 2018 roku o godzinie 15:10.**
2. Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego w Sekretariacie (II piętro).
3. Złożone oferty zostaną pisemnie zarejestrowane, z uwzględnieniem daty i godziny ich wpływu, a poszczególnym ofertom nadane zostaną kolejne numery, zgodne z kolejnością ich wpływu.
4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **27 marca 2018 roku o godzinie 15:20**, w siedzibie zamawiającego w Sali konferencyjnej (II piętro).
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Oferty zostaną otwarte w kolejności, w jakiej zostały złożone u zamawiającego.
7. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za termin dostarczenia ofert wysłanych za pośrednictwem poczty lub kuriera.
8. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.

Rozdział XV. Kryteria oceny ofert

1. Przy wyborze oferty zamawiający kierować się będzie następującymi kryteriami i ich wagą:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga kryterium	Szczególny opis, wzór, objaśnienia
1.	Cena (C) 1%=1punkt	60%	<p><i>najniższa cena oferowana brutto (spośród ofert nieodrzuconych)</i></p> $\text{Liczba punktów (C)} = \frac{\text{---}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 60$
2.	<p><u>Doświadczenie osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia i mającej znaczący wpływ na jakość wykonania zamówienia – doświadczenie KOORDYNATORA INSPEKTORÓW – (D1) *</u></p> <p>1%=1punkt</p>	30%	<p>Punkty w kryterium nr 2 zostaną przyznane w następujący sposób:</p> <p>Doświadczenie (D1) osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia i mającej znaczący wpływ na jakość wykonania zamówienia – w nadzorowaniu lub kierowaniu budową:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ co najmniej 3 inwestycje dotyczące budowy, przebudowy, rozbudowy budynków użyteczności publicznej o wartości nie mniejszej niż 20 000 000,00 PLN brutto każda inwestycja - wykonawca otrzyma 10 pkt ▪ co najmniej 4 inwestycje dotyczące budowy, przebudowy, rozbudowy budynków użyteczności publicznej o wartości nie mniejszej niż 20 000 000,00 PLN brutto każda inwestycja - wykonawca otrzyma 20 pkt ▪ co najmniej 5 i więcej inwestycji dotyczących budowy, przebudowy, rozbudowy budynków użyteczności publicznej o wartości nie mniejszej niż 20 000 000,00 PLN brutto każda inwestycja - wykonawca otrzyma 30 pkt
3.	<p><u>Doświadczenie osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia i mającej znaczący wpływ na jakość wykonania zamówienia – doświadczenie Członka zespołu inspektorów – (D2) *</u></p> <p>1%=1punkt</p>	10%	<p>Punkty w kryterium nr 3 zostaną przyznane w następujący sposób:</p> <p>Doświadczenie (D2) osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia – doświadczenie jednego z członków zespołu inspektorów wymienionych w Rozdziale VII ust. 1 pkt 2b przy realizacji inwestycji z wykorzystaniem modelu BIM:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ co najmniej 1 inwestycji z wykorzystaniem modelu BIM wykonawca otrzyma 10 pkt ▪ brak wykazanych inwestycji z wykorzystaniem modelu BIM wykonawca otrzyma 0 pkt

* Doświadczenie ww. osób należy opisać w ofercie (formularzu ofertowym).

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska **najwyższą** liczbę punktów, będącą sumą wartości **C+D₁+D₂** według dwóch kryteriów opisanych powyżej. Maksymalna łączna liczba punktów, jaką może uzyskać Wykonawca wynosi 100 pkt.
3. Obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej przy wykorzystaniu aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający **przewiduje** zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ustawy Pzp. Zamawiający najpierw oceni oferty, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej oceniona spośród pozostałych ofert.

Rozdział XVI. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca określa cenę oferty poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym ryczałtowej ceny brutto.
2. Wszystkie ceny podane w formularzu ofertowym powinny być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cena oferty brutto musi uwzględniać wszystkie koszty i ryzyka związane z realizacją przedmiotu zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, załączoną dokumentacją oraz wzorem umowy, stanowiącym załącznik do niniejszej SIWZ.
4. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji, jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia.
5. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN). Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.
6. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Rozdział XVII. Informacje o formalnościach dotyczących zawarcia umowy

1. Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany jest przed podpisaniem umowy przedłożyć zamawiającemu:
 - 1) jeżeli wykonawca ma siedzibę poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i zamierza realizować zamówienie za pośrednictwem oddziału zarejestrowanego na terytorium

- RP, powinien złożyć odpowiednie oświadczenie, że zamówienie będzie realizowane za pośrednictwem tego oddziału;
- 2) jeżeli ofertę złożyli Wykonawcy występujący wspólnie, powinni oni przedłożyć umowę konsorcjum lub umowę spółki;
 3. O terminie na przedłożenie stosownych dokumentów, zgodnie z powyższymi postanowieniami wykonawca zostanie powiadomiony przez zamawiającego odrębnym pismem. W przypadku nieprzedłożenia przez wykonawcę wymaganych dokumentów w terminie, umowa nie zostanie zawarta z winy wykonawcy, wniesione wadium zostanie zatrzymane, a ponadto zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych (za szkodę spowodowaną uchyleniem się od zawarcia umowy).
 4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta została wybrana, będą obowiązani przedstawić zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych wykonawców, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 5. Wzór umowy stanowi załącznik nr 7 do SIWZ.
 6. przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy, zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

Rozdział XVIII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, które służyć będzie pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza wymagane będzie wniesienie, w określonym terminie, przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w wysokości: 5% ceny ofertowej brutto przedstawionej przez Wykonawcę.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone jest w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) w pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego z adnotacją „zabezpieczenie należytego wykonania umowy – „.....”
 - 2) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) w gwarancjach bankowych,
 - 4) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).
4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych w art. 148 ust. 2 ustawy Pzp.
5. W przypadku, gdy zabezpieczenie będzie wnoszone w formie innej niż pieniądz, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu w/w dokumentu.
6. Z treści zabezpieczenia przedstawionego w formie gwarancji/poręczenia winno wynikać, że bank ubezpieczyciel, poręczyciel zapłaci na rzecz Zamawiającego, w terminie maksymalnie do 30 dni od pisemnego żądania kwotę zabezpieczenia na pierwsze wezwanie zamawiającego, bez odwołania i bez warunku, niezależnie od kwestionowania, czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia, czy wezwanie zamawiającego jest uzasadnione czy nie.

Rozdział XIX. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu przedmiotowego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy.

Załączniki do SIWZ:

Załącznik nr 1 do SIWZ	Szczegółowy opis nadzorowanej inwestycji (PUF, Koncepcja, Standard BIM, Wytyczne do certyfikacji ekologicznej)
Załącznik nr 2 do SIWZ	Formularz ofertowy
Załącznik nr 3 do SIWZ	Oświadczenie o spełnieniu warunków oraz braku podstaw do wykluczenia
Załącznik nr 4 do SIWZ	Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej
Załącznik nr 5 do SIWZ	Wykaz usług z ostatnich 5 lat
Załącznik nr 6 do SIWZ	Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego
Załącznik nr 7 do SIWZ	Projekt umowy